

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
C.F. e P.I. 00821180577

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di vigilanza dei sistemi e delle attrezzature antincendio, presso il Presidio Ospedaliero San Camillo De' Lellis di Rieti e presso la "Casa della Salute" di Magliano Sabina (RI).- CIG n. 8167610CFB - N. Gara 7653562.

### VERBALE N. 1

Il giorno 09/06/ 2020, alle ore 10:00 presso \_\_\_\_\_

### PREMESSO CHE

- con deliberazione del Direttore Generale n. 850/DG del 23/09/2019, così come modificato con atto deliberativo n. 1053/DG del 29/11/2019 e n. 400/DG del 20/04/2020 è stata indetta procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio vigilanza dei sistemi e delle attrezzature antincendio, presso il Presidio Ospedaliero San Camillo De' Lellis di Rieti e presso la "Casa della Salute" di Magliano Sabina (RI);
  - con atto deliberativo n. 11 del 15/01/2020 è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Antonino Germolè, Direttore UOC Tecnico Patrimoniale;
  - il relativo Bando di Gara, pubblicato a norma di legge sulla GURI, sulla GUCE, disponibile sulla piattaforma Net4Market, nonché sul sito internet aziendale, fissava il termine di scadenza per la presentazione delle offerte per le ore 12:00 del giorno 03/06/2020;
  - con atto deliberativo n. 570/DG del 08/06/2020 sono stati nominati a far parte della Commissione Tecnica i seguenti componenti :
- |   |            |
|---|------------|
| Ing. Roberto Campogiani – Responsabile UOSD Sistema Informatico | Presidente |
| Dott.ssa Roberta Teodori – Dirigente UOC Tecnico Patrimoniale   | Componente |
| P.I. Sergio De Marco - UOC Tecnico Patrimoniale                 | Componente |
| Dott. Roberto Grillo- UOC Tecnico Patrimoniale                  | Segretario |
- come previsto negli atti di gara l'esame della documentazione amministrativa concernente la procedura di gara sarà effettuato da parte del R.U.P., individuato nella persona dell'Ing. Antonio Germolè;

### IL RUP

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, dichiara aperta la seduta.

Viene constatato che nessun rappresentante legale/procuratore/persona munita di specifica delega degli operatori economici interessanti risulta essere presente.

Si procede alla verifica dell'effettivo caricamento a sistema dei plichi contenenti le offerte, entro il termine di scadenza previsto per il 03/06/2020.

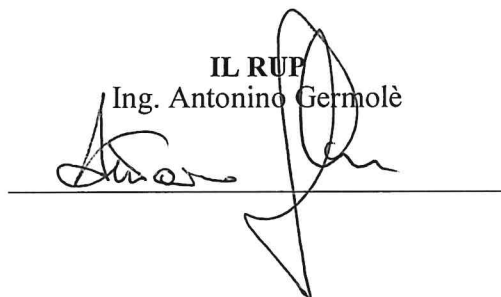
Si da atto che, risultano correttamente caricate a sistema, entro il suddetto termine, le offerte di n. 5 operatori economici, che di seguito si elencano :

- Elisicilia s.r.l.
- Evolve Consorzio Stabile
- Gruppo Servizi Associati s.p.a.
- Safety Managment Service s.p.a.
- Vigilanza Umbra Mondialpol s.p.a..

Alle ore 10:30 la seduta viene sospesa e rinviata a data da destinarsi per la verifica della completezza e della conformità di quanto contenuto nella busta amministrativa "BUSTA A", rispetto a quanto stabilito negli atti di gara.

Di quanto precede è redatto il seguente verbale, che letto ed approvato, viene sottoscritto dalla Commissione Tecnica nel modo che segue:

**IL RUP**  
Ing. Antonino Germolè



The image shows a handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'Antonino Germolè'. Above the signature, the text 'IL RUP' is printed in bold, and 'Ing. Antonino Germolè' is printed in a standard font.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it  
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

**Procedura aperta per il servizio di vigilanza dei sistemi e delle attrezzature antincendio presso il presidio Ospedaliero San Camillo de' Lellis e presso la “Casa della Salute” di Magliano Sabina.**

**VERBALE DI GARA – Verifica Documentazione Amministrativa**

Il giorno 10/06/2020 alle ore 12.00, si è riunito in seduta riservata il RUP, l'ing. Antonino Germolè, presso la U.O.C. Tecnico Patrimoniale della ASL di Rieti sita in Via del Terminillo n. 42 Rieti, per procedere alla verifica della documentazione contenuta nelle buste amministrative della procedura in oggetto, conformemente a quanto descritto all'art. 18 del Disciplinare di gara.

**PREMESSO CHE**

- Con atto deliberativo n. 850/D.G. del 23/09/2020 quest'Azienda ha indetto una Procedura aperta per il servizio di vigilanza dei sistemi e delle attrezzature antincendio presso il presidio Ospedaliero San Camillo de' Lellis e presso la “Casa della Salute” di Magliano Sabina.
- Il valore stimato dell'appalto è pari ad € **1.545.264,00** al netto dell'Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, pari ad € 7.500,00.
- In data 06/03/2020 questa Azienda ha pubblicato sulla piattaforma Net4market la suddetta procedura aperta;
- nel termine ultimo indicato per presentare la domanda di manifestazione di interesse, ovvero le ore 12.00, del giorno 03/06/2020, sono pervenute le offerte di n. 5 operatori economici;
- che nella seduta pubblica del 09/06/2020 si è proceduto all'apertura delle buste amministrative della gara in oggetto;

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetta, il Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Antonino Germolè procede all'apertura ed alla verifica della documentazione amministrativa delle n. 5 offerte prodotte dagli operatori economici concorrenti alla procedura seguendo l'ordine di visualizzazione “a sistema” degli operatori economici.

Da tale apertura risulta quanto di seguito riportato.

**1. Elisicilia s.r.l.**

Il RUP riscontra che la documentazione amministrativa risulta inserita in piattaforma telematica conformemente alle disposizioni della Disciplinare di gara ed è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Di seguito il RUP procede alla verifica della suddetta documentazione, accerta che la documentazione amministrativa risulta conforme a quanto prescritto e stabilisce di ammettere il concorrente alla fase successiva della procedura di gara.



## 2. **EVOLVE CONSORZIO STABILE.**

Il RUP riscontra che la documentazione amministrativa risulta inserita in piattaforma telematica conformemente alle disposizioni della Disciplinare di gara ed è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Di seguito il RUP procede alla verifica della suddetta documentazione, accerta che la documentazione amministrativa risulta conforme a quanto prescritto e stabilisce di ammettere il concorrente alla fase successiva della procedura di gara.

## 3. **GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI S.P.A.**

Il RUP riscontra che la documentazione amministrativa risulta inserita in piattaforma telematica conformemente alle disposizioni della Disciplinare di gara ed è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Di seguito il RUP procede alla verifica della suddetta documentazione, accerta che la documentazione amministrativa risulta conforme a quanto prescritto e stabilisce di ammettere il concorrente alla fase successiva della procedura di gara.

## 4. **SAFETY MANAGEMENT SERVICE SPA.**

Il RUP riscontra che la documentazione amministrativa risulta inserita in piattaforma telematica conformemente alle disposizioni della Disciplinare di gara ed è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente..

Di seguito il RUP procede alla verifica della suddetta documentazione e rileva che l'operatore economico concorrente non ha prodotto la dichiarazione di cui all'art. 4.12 del Disciplinare di gara (dichiarazione in merito all'antimafia) ed ha presentato un DGUE non compilato in tutte le parti. Terminata la lettura della documentazione prodotta, il RUP, preso atto di quanto sopra dettagliato, dispone di ammettere con riserva l'operatore economico alla successiva fase della gara nelle more dell'integrazione della documentazione ( dichiarazione sull'antimafia ed integrazione del D.G.U.E), che verrà richiesta con soccorso istruttorio.

## 5. **Vigilanza Umbra Mondialpol S.p.A.**

Il RUP riscontra che la documentazione amministrativa risulta inserita in piattaforma telematica conformemente alle disposizioni della Disciplinare di gara ed è firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Di seguito il RUP procede alla verifica della suddetta documentazione, accerta che la documentazione amministrativa risulta conforme a quanto prescritto e stabilisce di ammettere il concorrente alla fase successiva della procedura di gara.

\*\*\*\*\*

In data 12/06/2020 il R.U.P., preso atto della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti dispone l'attivazione, tramite piattaforma telematica, della procedura di soccorso istruttorio nei confronti del concorrente **SAFETY MANAGEMENT SERVICE SPA** ammesso con riserva, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice e dell'art. 14 del Disciplinare di Gara, assegnando il termine perentorio **ore 10.00 del giorno 22.06.2020** per la produzione della documentazione integrativa.

\*\*\*\*\*

In data 15/06/2020 alle ore 13.06 il R.U.P., in ordine alle decisioni di ammissione assunte e della conseguente attivazione della procedura del soccorso istruttorio nei confronti del concorrente **SAFETY MANAGEMENT SERVICE SPA** ammesso con riserva, per il quale è stato fissato il termine perentorio **ore 10.00 del giorno 22.06.2020**, prende atto della tempestività della documentazione integrativa prodotta dal suddetto concorrente (ore 18.15 del 12.06.2020) e la

conformità rispetto a quanto richiesto, disponendo di ammettere il concorrente alla successiva fase di gara.

Terminata la suddetta fase amministrativa, il RUP, alle ore 13.06 del giorno 15.06.2020, chiude la seduta pubblica virtuale, iniziata il giorno 09/06/2020 alle ore 10.00 e protratta senza soluzioni di continuità fino alla data odierna, provvedendo alla proclamazione degli ammessi alle successive fasi di gara.

Il RUP dispone altresì di trasmettere tutti gli atti di gara al Presidente della Commissione Giudicatrice, nominata con atto deliberativo n. 570/D.G. del 08.06.2020, per l'apertura e la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Si consegna il fascicolo al Segretario per tutti gli adempimenti consequenziali.

Di quanto precede è redatto il presente verbale sottoscritto dal Dirigente U.O.C. T.P. - in qualità di R.U.P., Ing. Antonino Germolè

